

Das innovative Kompetenz- und Servicezentrum für Literatur- und Informationsversorgung



12.01.2012

Stellenausschreibung

Die Technische Informationsbibliothek (TIB) ist die Deutsche Zentrale Fachbibliothek für Technik sowie Architektur, Chemie, Informatik, Mathematik und Physik und arbeitet mit der Universitätsbibliothek Hannover (UB) im räumlichen und organisatorischen Verbund. Der Personalbestand der TIB/UB beträgt ca. 400 Beschäftigte.

Die TIB/UB sucht für die Administration zum 01.05.2012 für zunächst 3 Monate:

eine/n geringfügig Beschäftigte/n
(EntgGr. 3 TV-L)

im Rahmen eines befristeten geringfügigen Beschäftigungsverhältnisses mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von ca. 8 Stunden.

Aufgaben:

- allgemeine Büroarbeiten
- Eintragen von Urlaubs- und Krankentagen in die Personenkartei
- Ordnungsarbeiten (anlegen und beschriften von Akten, fertigen von Kopien, Ablagearbeiten)

Vorraussetzungen:

- Student/in der Leibniz Universität Hannover
- Ausbildung im verwaltungs- oder kaufmännischen Bereich wünschenswert
- gute Kenntnisse in MS Word, MS Excel und MS Outlook
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Die Leibniz Universität Hannover will die berufliche Gleichberechtigung von Frauen und Männern besonders fördern und fordert deshalb qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Interessentinnen und Interessenten können sich bei

Frau Renate Minge, Tel. 0511 762-5185, E-Mail: renate.minge@tib.uni-hannover.de

näher über das Aufgabengebiet informieren.

Bewerbungen sind bitte schriftlich **bis zum 31.03.2012** an die **TIB/UB, Personalverwaltung, Frau Renate Minge, Postfach 6080, 30060 Hannover**, zu richten.